

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 27

Yhdyskuntalautakunnan vuoden 2026 vuosisuunnitelma

TRE:4257/02.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Nurminen Mikko

Valmistelijan yhteystiedot

Talouspäällikkö Krista Kurppa, puh. 040 649 1538, controller Marko Sivonen, puh. 040 741 6821, strategiacontroller Tuomas Huhtala puh. 040 353 7384, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus

Yhdyskuntalautakunnan vuoden 2026 vuosisuunnitelma hyväksytään.

Palveluryhmän johtaja oikeutetaan tekemään vuosisuunnitelmaan teknisiä korjauksia.

Kokouskäsitely

Matias Ansaharju ja Tuomas Huhtala olivat paikalla asiantuntijoina ja poistuivat kokouksesta esitystensä jälkeen ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelman kokouksessaan 10.11.2025.

Vuosisuunnitelmaesitys perustuu valtuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin lautakuntatasolla sitoviin määrärahoihin ja tuloarvioihin.

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan valtuustokaudelle laadittua strategian toteutussuunnitelmaa ja vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelmalla edistetään myös pormestariohjelman sisältöjä. Vuosisuunnitelma laaditaan osana toiminnan ja talouden prosessia ja hyväksytään ko. toimielimessä vuoden loppuun mennessä. Strategiavalmistelun aikataulusta johtuen vuoden 2026 vuosisuunnitelman hyväksymisen takaraja on poikkeuksellisesti 15.2.2026.

Vuosisuunnitelmaan kootaan lautakunnan alaisen toiminnan suunnittelua ohjaavat toteutussuunnitelman toimenpidekokonaisuudet ja vuosittaiset talousarviotavoitteet sekä niitä toteuttavat toimenpiteet.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lisäksi vuosisuunnitelma sisältää kuvauksen palveluryhmien ja -yksiköiden toiminnasta ja taloudesta sekä riskiprofiilin ja keskeiset sisällöt henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta. Vuosisuunnitelmassa esitetään myös hankintasuunnitelma. Vuosisuunnitelmasta raportoidaan lautakunnalle huhtikuun, elokuun ja vuoden lopun tilanteesta. Vuosisuunnitelman poikkeuksellisesta hyväksymisaikataulusta johtuen vuoden 2026 toimenpiteistä raportoidaan kuitenkin ainoastaan elokuun ja vuoden lopun tilanteesta. Talouden osalta raportointi toteutetaan myös huhtikuun tilanteen osalta.

Yhdyskuntalautakunnan toimenpiteissä korostuvat vuonna 2026 erityisesti luonnon ja kaupunkilaisten hyvinvointia tukeva kaupunkisuunnittelu, kaupungin kasvun suuntaaminen kestävästi. Hervannan täydennysrakentamisen asemakaavojen valmistelussa ehkäistään alueiden eriytymistä suunnittelemalla monimuotoista asumista ja palveluita sekä huolehtimalla yleisten alueiden määrästä ja laadusta. Kauppi-Niihaman luonnonsuojelualueen perustamiseen tähtäävä yhteensovittamistyö käynnistetään, ja viheralueohjelma valmistellaan päätöksentekoon. Ekologisen kompensaation toimintaperiaatteet muodostetaan ja luontobudjetointia pilotoidaan. Lakalaivan yleissuunnitelman ja eteläisen vaiheyleiskaavan valmistelu käynnistetään. Myös keskustan elinvoimaa vahvistetaan useilla toimenpiteillä, joihin lukeutuvat muun muassa Viinikankadun maanalaisen ajoyhteyden rakentamisen ja henkilöratapihan toisen vaiheen käynnistäminen sekä asemakortteleiden ja Sorin alueen asemakaavojen edistäminen. Myös turvallisuuteen, henkilöstön hyvinvointiin ja uudistumiskykyyn sekä yhteiskehittämiseen kaupunkilaisten ja kumppaneiden kanssa kohdistuu useita toimenpiteitä. Jokaiselle toimenpiteelle on määritelty arviointikriteerit, joiden avulla voidaan todentaa toimenpiteen edistymistä.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimielimiä ovat yhdyskuntalautakunta ja sen ympäristö- ja rakennusjaosto sekä alueellinen ympäristöterveydenhuollon jaosto, seudullinen joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta. Kaupunkiympäristön palvelualueen organisaatiossa yhdyskuntalautakunnan järjestämät palvelut jakautuvat vuonna 2026 neljään palvelukokonaisuuteen. Ne ovat kaupunkiympäristön suunnittelu, kaupunkiympäristön rakennuttaminen ja ylläpito, kestävä kaupunki sekä vuoden 2026 alusta lautakuntaan siirtynyt strateginen hankekehitys. Yhdyskuntalautakunnan vuosisuunnitelmassa on lisäksi esitetty kaupunkiympäristön palvelualueeseen sisältyvä joukkoliikenteen palveluryhmä, jonka osalta vuosisuunnitelman hyväksyy Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta.

Vuoden 2026 talousarviossa on kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa lautakunnan toimintakate ja nettoinvestoinnit sekä erikseen sitoviksi merkityt kehitysohjelmat.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin talous on poikkeuksellisen haastavassa tilanteessa. Vuoden 2026 talousarvio on yli 40 milj. euroa alijäämäinen. Kaupungin tulot eivät riitä kattamaan kasvavan väestön palvelutarpeita, ja investointitarpeet pysyvät korkeina. Kaupunginvaltuusto päätti helmikuussa 2025 talouden tasapaino-ohjelman käynnistämisestä. Osana ohjelmaa käynnistettiin yhteistoimintaneuvottelut, joiden tavoitteena oli noin 10 milj. euron pysyvä säästö henkilöstömenoissa. Ohjelman henkilöstöön kohdistuvien toimenpiteiden valmistelussa pyrittiin minimoimaan vaikutukset kuntalaispalveluihin.

Vuosisuunnitelmaesitys perustuu talousarviovalmistelun yhteydessä kaupungin toimintayksiköiden kanssa toukokuussa pidettyihin kehysneuvotteluihin, kaupungin johtoryhmän linjauksiin, talouden tasapaino-ohjelman toimenpiteisiin sekä pormestariohjelmaan.

Yhdyskuntalautakunnan vuosisuunnitelman toimintakate on -59,473 milj. euroa. Vuosisuunnitelman toimintakate on -4,337 milj. euroa talousarvion toimintakatetta heikompi. Poikkema johtuu konsernijohtajan 14.11.2025 § 197 päätöksen mukaisesta palkkaratkaisun kustannusvaikutuksen huomioinnista vuosisuunnitelmassa sekä kaupungin yhteistoimintaneuvotteluissa käsitellyistä organisaatiomuutoksiin liittyvistä palvelualueiden ja yksiköiden välisistä määrärahasiirroista, jotka eivät sisältyneet vielä yksiköiden talousarvioihin, mutta jotka konsernijohtajan 23.1.2026 § 15 päätöksen mukaisesti sisällytettiin yksiköiden vuosisuunnitelmiin.

Toimintatuloista merkittävimmät ovat pysäköintimaksut, pysäköintivirhemaksut ja rakennusvalvonnan maksut sekä hulevesimaksut. Toimintamenoista merkittävimmän muodostavat palvelujen ostot ja henkilöstömenot. Lautakunnan palveluihin kohdistuvat kaupungin projektitoiminnan tulot ja menot on huomioitu.

Vuosisuunnitelmalla tuetaan kaupungin kasvua ja kaupunkiympäristön laatua edistäen kaupungin vetovoimaa. Käyttötalouden vuosisuunnitelmaesityksessä on huomioitu tulojen lisäyksiä ja menojen vähennyksiä. Osana talousohjelmaa on tulojen lisäyksiä huomioitu kaupunkiympäristön rakennuttamisessa ja ylläpidossa, kaupunkiympäristön suunnittelussa sekä eläinlääkintähuollon markkinaperusteisissa asiakasmaksuissa ja paikkatietopalvelujen aineiston jakelussa. Menojen lisäyksinä on huomioitu palkankorotusten ja sisäisten vuokrien arvioitu kustannusvaikutus sekä osana talousohjelmaa esitetyt menojen lisäykset ja vähennykset. Yhteistoimintaneuvottelujen talousvaikutukset sekä kaupungin päättämät keskitetyt tasapainottamistoimenpiteet (matkustus, Pirten palvelut, ICT) sisältyvät esitykseen. Raitiotien vastike sekä projektitoimiston hallinnoimien päättyvien ja uusien projektien aiheuttamat muutokset on huomioitu. Vuosisuunnitelmassa on lisäksi tehty yksiköiden toimintatulojen ja toimintamenojen tarkennuksia lautakunnan toimintakatteen sitovuuden sisällä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Konsernijohtajan 14.11.2025 § 197 päätöksen mukaisesti vuosisuunnitelmassa on huomioitu palkkaratkaisua koskevat muutokset vuoden 2026 talousarvioon. Muutokset heikentävät lautakunnan toimintakatetta -0,095 milj. euroa.

Konsernijohtajan 23.1.2026 § 15 päätöksen mukaisesti vuosisuunnitelmassa on huomioitu talousarvion sitovuustasojen väliset siirrot. Konsernihallinnosta Kaupunkiympäristön palvelualueelle vuoden 2026 alusta siirtyvän Strategisen hankekehityksen henkilöstö, käyttötaloustulot ja -menot sisältyvät yhdyskuntalautakunnan vuosisuunnitelmaesitykseen. Muutokset lisäävät palvelualueen henkilötövuosia 18,75 htv ja heikentävät sen toimintakatetta -4,374 milj. euroa. Kaupunkiympäristön palvelualueen rakennusvalvonnan tietopalveluista konsernihallinnon asiakirjahallintoon siirtyvät henkilöt ja näiden käyttötalousmenot on vähennetty yhdyskuntalautakunnan vuosisuunnitelmaesityksestä. Muutos vähentää henkilötövuosia 3,0 htv ja parantaa toimintakatetta 0,132 milj. euroa.

Nettoinvestointimenot ovat 70,7 milj. euroa sisältäen myös kehitysohjelmien investoinnit (24,5 milj. euroa). Talousarvion ja vuosisuunnitelman nettoinvestointien välillä ei ole eroa.

Toimivalta: Hallintosäännön 16 §:n 3 momentin 1) kohdan mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta talousarvioesityksen, palvelu- ja vuosisuunnitelmien sekä muiden toimintaa ohjaavien strategisten asiakirjojen hyväksymisestä.

Tiedoksi

Krista Kurppa, Marko Sivonen, Tuomas Huhtala, Jukka Lindfors, Milko Tietäväinen, Kati Skippari, Tero Tenhunen

Liitteet

- 1 Liite Yla 10.2.2026 Yhdyskuntalautakunnan ja kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan vuosisuunnitelma 2026
- 2 Liite Yla 10.2.2026 Hankintasuunnitelma 2026
- 3 Liite Yla 10.2.2026 Vuosisuunnitelman 2026 liite, investointien hankelista, peruskaupunki
- 4 Liite Yla 10.2.2026 Vuosisuunnitelman 2026 liite, investointien hankelista, strategiset hankkeet
- 5 Liite Yla 10.2.2026 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 13.2.2026 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 16.2.2026

Tampere
16.02.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Jonna Koivumäki
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§27

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)